

Seznam členů Výboru (od 16. 1. 2019)

člen:	zastoupení:	funkce:
1.	Communal Servis & Consulting s.r.o. Hlavní 116, 691 56 Hrušky, IČ: 27759199 zájmová skup.: 5. Životní prostředí (soukromý sektor)	Ing. Josef Smetana předseda spolku
2.	HANÁK sítotisk s.r.o. Nádražní 1695, 696 03 Dubňany, IČ: 60739223 zájmová skup.: 6. Drobné podnikání (soukromý sektor)	Bc. Patrícia Juráňová místopředseda spolku
3.	Spolek pro zachování tradice obce Žijez. s. V Uličkách 146, 691 56 Hrušky IČ: 22899162 zájmová skup.: 3. Cestovní ruch (soukromý sektor)	Ing. Jaroslav Vojtíšek člen výboru
4.	Muzeum vinařství a venkovského prostředí Hlavní 46, 696 14 Terezín, IČ: 22681876 zájmová skup.: 3. Cestovní ruch (soukromý sektor)	Ing. Arnošt Hanák člen výboru
5.	Obec Dolní Bojanovice Hlavní 383, 696 17 Dolní Bojanovice, IČ: 0028458 zájmová skup.: 1. Veřejná správa (veřejný sektor)	Ing. Eva Rajchmanová člen výboru
6.	Obec Moravský Žižkov Bílovská 145, 691 01 Moravský Žižkov, IČ: 00283371 zájmová skup.: 1. Veřejná správa (veřejný sektor)	Bc. Josef Osička člen výboru
7.	Obec Rohatec Květná 359/1, 696 01 Rohatec, IČ: 00488526 zájmová skup.: 1. Veřejná správa (veřejný sektor)	Ing. Jarmil Adamec, Ph.D. člen výboru

Statut výboru:

§ 7 Výbor

1. Výbor je rozhodovacím (statutárním) orgánem spolku a má 7 členů včetně předsedy spolku MAS Dolní Morava a místopředsedy spolku MAS Dolní Morava. Je složen z členů spolku zvolených podle těchto stanov. Členem výboru musí být bezúhonná a svéprávná osoba.
2. Je-li členem výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje
3. Funkční období členů výboru činí čtyři roky, opakované zvolení je možné.
4. Výbor zajišťuje činnost spolku podle usnesení valné hromady a v souladu s těmito stanovami. Za svou činnost výbor odpovídá valné hromadě.
5. Výbor se schází podle potřeby, nejméně čtyřikrát do roka. Schůze výboru svolává předseda spolku MAS Dolní Morava, případně místopředseda spolku MAS Dolní Morava, a to nejméně 7 dnů před datem jednání. Součástí pozvánky k jednání, která je rozesílána obvyklým způsobem všem členům výboru, je místo, termín a návrh programu schůze.
6. Výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů. Pro schválení jakéhokoli usnesení je třeba nadpoloviční většiny přítomných členů výboru.
7. Hlasovací právo členů výboru je rovné.
8. Výbor ze svého středu volí předsedu spolku MAS Dolní Morava a místopředsedu spolku MAS Dolní Morava a také je odvolává. Odvoláním z funkce předsedy spolku MAS Dolní Morava a místopředsedy spolku MAS Dolní Morava výboru nezaniká členství ve výboru, Předseda spolku je zároveň předsedou výboru, který svolává a řídí zasedání.

9. Výbor zejména:

- a) řídí činnost spolku a zajišťuje úkoly spolku; k tomu může vydávat organizační směrnice nebo jiné potřebné předpisy pro vnitřní činnost spolku,
- b) připravuje návrh plánu činnosti,
- c) předkládá valné hromadě výroční zprávu,
- d) zřizuje podle potřeb pracovní skupiny, jmenuje jejich členy a vedoucí,
- e) zajišťuje odbornou přípravu členů a orgánů spolku,
- f) schvaluje smlouvy, prohlášení a dohody týkající se realizace komunitně vedeného místního rozvoje (metody LEADER),
- g) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD,
- h) schvaluje výzvy k podávání žádostí,

- i) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu výběrové komise,
- j) svolává valnou hromadu minimálně jedenkrát ročně.
- k) připravuje Strategii rozvoje území Dolní Moravy,
- l) vede evidenci členů sdružení,
- m) zajišťuje vedení účetnictví